

2025-2026 学年第二学期本科生教育教学督导工作安排

根据学校《教育教学督导工作实施办法》及其《补充规定》等相关要求，以充分发挥教育教学督导在本科生培养各环节的监督、指导作用为导向，落实 OBE 理念，切实保障和提高学校人才培养质量，本学期本科教育教学督导工作安排如下：

1. 常规教学过程督导

坚持有计划、有目的的和随机听课看课相结合，通过听课了解教师的备课和课堂或实验教学情况，促进教师改进教学方式方法，提高教学质量。针对存在的问题，加强与教师的沟通交流，并提出改进建议。

17 位校督导听课分组安排如下：

序号	被督查学院	督导专家
1	机械与汽车工程学院	刘世林
2	材料科学与工程学院	蔡为荣
3	电气工程学院	李仁军
4	集成电路学院	阚宏林
5	纺织服装学院	朱先琦
6	生物与食品工程学院	王敏
7	化学与环境工程学院	杨丹
8	经济与管理学院	金承志
9	设计学院	张丽霞

10	计算机与信息学院	颜小燕
11	数理与金融学院	苏永波
12	人文学院	刘新华
13	外国语学院	汪晓宇
14	体育学院	孟梅林
15	建筑工程学院	张玥
16	马克思主义学院	王永忠
17	人工智能学院	王冠凌

2. 专项听课看课

除常规听课外，对申请参加职称评聘的教师进行持续听课。

国际工程师学院听课看课，具体安排如下，根据自己时间在指定周去国际工程师学院听课看课，次数不限定。

周次	2	3	4	5	6	7	8	9	10
督导专家	颜小燕	汪晓宇	苏永波	王永忠	杨丹	张丽霞	张玥	朱先琦	孟梅林

3. 依托线上平台开展专项督导

拟开展两项专项督导，一是书面作业专项督导，作为期中教学检查的一部分，拟在第9周进行。二是毕业设计（论文）的过程指导和各环节工作完成情况的专项督导，本学期督导开题、毕

业设计（论文）过程指导和中期检查三个重要环节，主要工作任务是在线检查各过程材料是否按时提交。开题环节主要督导开题报告的提交和审核，拟第 5 周在线进行；毕业设计（论文）过程指导主要检查过程指导记录的提交和审批，拟第 8 周在线进行；中期检查主要检查中期检查表的提交和审核，拟第 10 周在线进行。

4. 实习实践教学的专项督查

为提高实习实践教学质量，将对上一学年的实习实践教学开展情况进行专项督查。督查重点包括实习实践计划的制定和执行情况，确保与教学目标相一致。拟定第 7-8 周完成。

5. 教学巡查

（1）开课第一天、第一周教学巡听课安排

序号	听课地点	督导专家
1	国际工程师学院	刘世林、李仁军、王冠凌、阚宏林
2	2 教	苏永波、蔡为荣
3	4 教	朱先琦、杨丹、刘新华
4	5 教	张玥、王敏、孟梅林
5	6 教	张丽霞、王永忠、汪晓宇
6	8 教	金承志、颜小燕

（2）每周由 1 名校督导专家值班

方式一：地点为 2J 督导办公室，具体安排情况如下，需深入教学楼、实验室等地点巡查教学情况，包括教风学风、教学保障情况等。及时填写巡教记录，并以适当形式及时反馈。（每周巡查不低于 3 次）

校历周次	本部值班督导
第 2 周	朱先琦
第 3 周	李仁军
第 4 周	王敏
第 5 周	张玥
第 6 周	颜小燕
第 7 周	王冠凌
第 8 周	杨丹
第 9 周	孟梅林
第 10 周	苏永波
第 11 周	阚宏林
第 12 周	汪晓宇
第 13 周	蔡为荣
第 14 周	王永忠
第 15 周	金承志
第 16 周	张丽霞

方式二：开展校教学督导与教学值勤学院协同联动对教学工作开展日常巡查。（根据教务处提供的值勤学院人员安排表，每

周提前联系值勤学院值班人员，对值勤学院教师的课堂或学生所在教室，至少巡查 3 次）

校历周次	值勤单位	巡查督导	值勤单位	巡查督导
第 2 周	化学与环境工程学院	杨丹	人工智能学院	王冠凌
第 3 周	经济与管理学院	金承志	机械与汽车工程学院	刘世林
第 4 周	设计学院	张丽霞	电气工程学院	李仁军
第 5 周	计算机与信息学院	颜小燕	集成电路学院	阚宏林
第 6 周	数理与金融学院	苏永波	人工智能学院	王冠凌
第 7 周	人文学院	刘新华	机械与汽车工程学院	刘世林
第 8 周	外国语学院	汪晓宇	电气工程学院	李仁军
第 9 周	体育学院	孟梅林	集成电路学院	阚宏林
第 10 周	建筑工程学院	张玥	人工智能学院	王冠凌
第 11 周	马克思主义学院	王永忠	机械与汽车工程学院	刘世林
第 12 周	材料科学与工程学院	蔡为荣	电气工程学院	李仁军
第 13 周	纺织服装学院	朱先琦	集成电路学院	阚宏林
第 14 周	生物与食品工程学院	王敏	人工智能学院	王冠凌
第 15 周	化学与环境工程学院	杨丹	机械与汽车工程学院	刘世林
第 16 周	经济与管理学院	张丽霞	电气工程学院	李仁军

6. 召开师生座谈会

通过期中座谈等形式进行教师教学情况、学生学习情况的调研与分析。教师座谈会围绕师德师风、教学秩序、教育教学改革情况进行调研，对先进案例和方法及时进行总结和推广。同时，还要认真听取教师对教学管理、实施以及教学条件保障等方面的

意见和建议并及时向有关部门反馈。学生座谈会聚焦对学生学习状况的调研，了解学生的学习情况和困难，提出针对性的建议和帮助，引导学生掌握科学的学习方法和技巧，提高学习效率。拟定在第 9-10 周完成。

7. 调研交流

定期召开督导学习交流会议，加强督导对国家政策、方针的学习，特别是加强对习近平总书记有关教育思想论述的学习，不断提高政治站位和理论水平，确保督导具有坚定、正确的政治立场、宽阔的工作视野。开展多种形式督导交流学习，计划安排 3-4 位督导参加督导培训。

8. 其他工作

(1) 关注问题的跟踪与落实

对督导工作中发现的与教学相关的问题进行持续跟踪，确保问题得到整改和落实。每位督导跟踪落实 2-3 项问题。

(2) 督导通报、督导专报编制，配合学校各项重要教学活动的特殊安排等。